

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия № 9 города Ставрополя

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ПК



Замай С.И.

«УТВЕРЖДАЮ»

директор МБОУ гимназии № 9

Сапунова В.М.



Принято на педагогическом
Совете МБОУ гимназии № 9
протокол № 1 от 28.08.2013г.

Положение
о методическом совете гимназии

1. Общие положения

• Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива МБОУ гимназии №9 г. Ставрополя в целях осуществления руководства методической деятельностью.

• Предметом деятельности методического совета является организационно-педагогическая, методическая, опытно-экспериментальная и исследовательская деятельность педагогического коллектива ОУ.

• Совет является консультационным органом по вопросам методического обеспечения образовательного процесса в ОУ.

• Работа совета осуществляется в соответствии с целями, задачами и планами ОУ.

• Методический совет создается и утверждается на основании приказа директора школы.

• Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

2. Цель деятельности

Организация и координация деятельности педагогического коллектива, направленной на развитие школы, методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, повышение теоретического уровня и педагогической квалификации преподавателей.

3. Задачи методического совета

• Создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному педагогическому самосовершенствованию, развитию

образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;

- Способствовать поиску и использованию в воспитательном образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;

- Изучать профессиональные достижения учителей, классных руководителей, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педагогического коллектива;

- Широко информировать об опыте образовательного учреждения в печати с целью использования имеющегося опыта в других образовательных учреждениях города, региона, страны;

- Создавать условия для использования в работе учителя, классного руководителя диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;

- Стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педагогического коллектива в научно-исследовательской и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса в школе и работы учителя;

- Проводить первичную экспертизу и согласовывать стратегические документы образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов, рабочих программ и др.);

- Контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, осуществляемых МБОУ гимназией №9 ;

- Анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки учащихся и учителей; вносить предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвовать в реализации этих предложений;

- Способствовать развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога;

- Согласовывать и предлагать изменения в положения о системе оплаты труда и стимулирования трудового коллектива школы.

- Способствовать внедрению в учебный процесс информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), применению электронных образовательных ресурсов (ЭОР).

4. Основные направления деятельности методического совета

- Формулирование целей и задач методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической учебы учителей школы на основе диагностики состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.

- Анализ состояния и оценка результативности методической работы школы.

- Планирование и организация методической учебы педагогических кадров.
- Обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов, методик проведения отдельных видов занятий и содержания дидактических материалов к ним.
- Разработка, апробация и внедрение в практику ОУ методического и дидактического сопровождения учебно-воспитательного процесса.
- Изучение, обобщение и распространение опыта творчески работающих педагогов.
- Разработка и согласование основополагающих документов и локальных актов школы.
- Разработка, обсуждение и согласование локальных актов по новой системе оплаты труда, основной и стимулирующей части.

5. Организация работы.

- Членами методического совета зам. директора по УВР, председатели методических объединений школы, руководители временных творческих групп, опытные учителя школы.
- Председатель методического совета назначается приказом директора школы.
- В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету школы, несет ответственность за принятые решения и обеспечивает их реализацию.
- Периодичность заседаний методического совета определяется его членами исходя из необходимости (как правило, не реже одного раза в четверть).
- Два раза в год методический совет школы обсуждает начисление стимулирующей части заработной платы работникам и представляет на общее обсуждение изменение критериев в положении о стимулирующей части оплаты труда.

6. Права методического совета

Методический совет имеет право:

- Вносить предложения по совершенствованию методической работы ОУ.
- Рекомендовать педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства.
- Вносить предложения по стимулированию и оценке профессиональной и инновационной деятельности педагогов, подготовке и изменению локальных актов школы.

7. Контроль деятельности методического совета

В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету школы. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором школы в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.